IC "GUIDO GALLI"-MILANO
Prot. 0000284 del 21/01/2019
06-02-E (Uscita)

Istituto Comprensivo Statale

"GUIDO GALLI"

Viale Romagna 16/18 – 20133 MILANO - Tel. 0288447131 - Fax 0288447138
C.F. 97667030155 - Cod. Mecc.- MIIC8FU00A - C.U.: UFF9VL
PEO: miic8fu00a@istruzione.it - PEC: miic8fu00a@pec.istruzione.it - web: www.icguidogalli.edu.it
CD "Nolli Arquati" MIEE8FU03E – CD "E. Bonetti" MIEE8FU02D – CD "E. Toti" MIEE8FU01C- SMS "G. Pascoli" MIMM8FU01B

Milano, 21/01/2019

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. n.50/2016 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";*

VISTA la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'art 1, comma 512;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Giuda n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indi operatori economici".

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 13/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF a.s.2016/2017 - a.s.2017/2018 - a.s.2018/2019;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 98 del 07/02/2018, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina la modalità di attuazione delle procedure in economia con Delibera n. 100 del 07/02/2018;

VISTO la scadenza al 01/01/2019 del contratto con la ditta Risograph Italia S.r.l. relativo al noleggio dell'apparecchiatura n. 1 Duplicatore Digitale Risograph, in uso nel plesso di viale Romagna, 16/18;

VISTO il contratto prot. n.529/b15 del 11/10/2013 in cui si affidava alla ditta Risograph Italia S.p.a., Via Archimede. 42 – 20864 – Agrate Brianza (MB), il servizio di noleggio e assistenza di una apparecchiatura di seguito descritta:

- n. 1 Duplicatore Digitale Risograph – Modello EZ201 – N. Serie 76672675;

VISTO il contratto di locazione operativa n. V0049143001 del 09/12/2013 con la società finanziaria BNP Paribas Leasing Solutions Spa scelta da Risograpf, per l'apparecchiatura sopra descritta, la quale fattura il corrispettivo del canone trimestrale di € 445,00 00 + I.V.A. 22% per il noleggio di un Duplicatore Digitale Risograph – Modello EZ201 – N. Serie 76672675

VALUTATA l'esigenza di proseguire ad adoperare un Duplicatore Digitale per il Ns. Istituto, con un numero

maggiore di copie incluse nel canone ed eseguire copie a colori;

VERIFICATA ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura di n. 1 Duplicatore Digitale, tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip, in quanto tali convenzioni non sono comparabili con le richieste del Ns. istituto;

VISTA l'offerta d'acquisto pervenuta il 17/01/2019 dalla ditta Risograpf Italia S.p.a. per la fornitura di una nuova apparecchiatura: n. 1 Duplicatore Digitale Risograph di seguito descritta nel dettaglio:

- n. 1 Duplicatore Digitale Risograph – Modello SF 5030 – N. Serie 76672675;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo pari al 7,47% di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

b) possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario Risograph Italia S.p.a. dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D. Igs.50/2016) -di idoneità professionale (art.83, c.1, letta, del D.lgs.50/2016) - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016) -di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016);

c) rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;

d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione e della infungibilità di altri apparecchiature;

e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per la fornitura dell'applicativo RISOGRAPH ITALIA S.p.a;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

CONSIDERATA l'urgenza e la necessità di acquisire la fornitura in oggetto per garantire la corretta gestione amministrativa/didattica dell'Istituto e che il fine pubblico da perseguire è l'efficiente organizzazione scolastica, e visto il parere favorevole del Consiglio d'Istituto nella seduta del 17/01/2019

VISTO l'art. 11 comma 2 del D.lgs. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di delibera l'avvio della procedura contrattuale per contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art 125 o con procedura negoziata senza bando e procedura di scelta del contraente con affidamento diretto per acquisizione della fornitura entro i limiti di spesa ai sensi dell'art 34 c.1 e art 33 c.1/f del D.I 44/2001 della fornitura di n. 1 Duplicatore Digitale Risograph, per un importo presunto di € 2.989,00 (duemilanovecentoottanatanove/00) IVA 22% inclusa;

Art. 3

Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € € 2.989,00 (duemilanovecentoottanatanove/00) IVA 22% inclusa, da imputare all'attività/progetto A01 Funzionamento Amministrativo Generale € 2.450,00 e IVA € 539,00 del precedente E.F. 2018, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Art. 4

La fornitura dell'apparecchiatura n. 1 Duplicatore Digitale Risograph, di cui all'art.2, dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta.

Art. 5.

Dispone che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Leonardi.

Art. 7

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo: mise01400a@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 0288447131.

Il Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Leonardi